

Benutzerhandbuch Elektronischer Tresor

Hinweis: Wenn Sie den Tresor zum ersten Mal öffnen, entfernen Sie bitte die runde Abdeckung (rechts neben dem Bedienfeld). Nehmen Sie dann den röhrenförmigen Notfallschlüssel aus der Plastiktüte und stecken Sie ihn in das Schlossloch. Drehen Sie den Schlüssel und drehen Sie den Knauf, um die Tür zu öffnen. Danach legen Sie 4 1,5V-Batterien in das Batteriefach (auf der Rückseite der Tür). Zum Schluss schließen Sie die Tür und nehmen die Schlüssel heraus.

1) Der ursprüngliche persönliche Code lautet "1234"; der werkseitig eingestellte Mastercode ist "123456".

• Ändern des persönlichen Codes

Wenn die Tür geöffnet ist, drücken Sie bitte den Reset-Knopf auf der linken Seite der Türrückseite, und das gelbe Licht wird aufleuchten. Geben Sie dann die gewünschten 3-8 Ziffern ein und drücken Sie "#" oder "*" zur Bestätigung. Daraufhin ertönt ein Piepton, der anzeigt, dass der neue persönliche Code akzeptiert und gespeichert wurde.

• Ändern des Mastercodes

Wenn die Tür offen ist, drücken Sie bitte zweimal die "0". Drücken Sie dann den Reset-Knopf auf der linken Seite der Türrückseite, und das gelbe Licht wird aufleuchten. Geben Sie dann die gewünschten 3-8 Ziffern ein und drücken Sie anschließend "#" oder "*" zur Bestätigung. Darauf folgen Pieptöne, die anzeigen, dass der neue persönliche Code akzeptiert und gespeichert wurde.

• Öffnen des Tresors

Geben Sie den zuvor eingestellten Code ein. Danach folgen drei Pieptöne und das gelbe Licht blinkt. Anschließend drücken Sie bitte "#" oder "*" zur Bestätigung und das grüne Licht leuchtet auf. Nun drehen Sie den Knopf und ziehen Sie ihn, und die Tür öffnet sich. Wenn der eingegebene Code falsch ist, ertönt ein 5-Piepstön. Wenn Sie 3 Mal hintereinander nicht den richtigen Code eingeben, sperrt sich die Tastatur für 60 Sekunden.

• Schließen des Tresors

Wenn der Tresor entriegelt ist, genügt es, den Knopf zu drehen, um den Tresor wieder zu verriegeln.

● **Notfallstatus**

(1) Wenn Sie den Code vergessen haben, benutzen Sie bitte den Notfallschlüssel, um den Tresor zu öffnen (wie beim ersten Öffnen des Tresors) und drücken Sie dann den roten Knopf (auf der linken Seite der Rückseite der Tür) oder setzen Sie den Code zurück.

(2) Wenn sowohl das rote als auch das grüne Licht aufleuchtet, zeigt dies an, dass Sie die Batterien wechseln sollten. Bitte machen Sie einen Testlauf, bevor Sie die Tür schließen.

(3) Wenn die Batterien leer sind und die Tür geschlossen ist, können Sie den externen Batteriekasten verwenden und zunächst 4 1,5-V-Batterien einlegen und diesen dann an das Loch (am unteren Rand der Tastatur) anschließen.

Bitte bewahren Sie die Notfallschlüssel und den externen Batteriekasten immer außerhalb des Tresors auf.

US



001-877-644-9366
customerservice@aosom.com

CA



001-855-537-6088
customerservice@aosom.ca

UK



0044-800-240-4004
enquiries@mhstar.co.uk

DE



0049-(0)40-88307530
service@aosom.de

FR



0033-1-84166106
contact@aosom.fr

ES



0034-931294512
atencioncliente@aosom.es

IT



0039-0249471447
clienti@aosom.it